

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Н.В. Снегирева

«28» октября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Теория экономического анализа (ТЭА)  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная/ заочная

год начала подготовки – 2018, 2019, 2020

Разработана  
доктор экон. наук, профессор кафедры  
финансов, налогов и бухгалтерского учета  
О.И. Шаталова

Согласована  
Зав. кафедрой ФНБУ  
Н.В. Снегирева

Рекомендована  
на заседании кафедры ФНБУ  
от «28» октября 2020г.  
протокол № 3  
Зав. кафедрой Н.В. Снегирева

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии факультета  
от «28» октября 2020 г.  
протокол № 2.1  
Председатель УМК Н.В. Снегирева

Ставрополь, 2020 г.

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
  2. Место дисциплины в структуре ООП
  3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
  4. Объем дисциплины и виды учебной работы
  5. Содержание и структура дисциплины
    - 5.1. Содержание дисциплины
    - 5.2. Структура дисциплины
    - 5.3. Занятия семинарского типа
    - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
    - 5.5. Самостоятельная работа
  6. Образовательные технологии
  7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
  8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
    - 8.1. Основная литература
    - 8.2. Дополнительная литература
    - 8.3. Программное обеспечение
    - 8.4. Профессиональные базы данных
    - 8.5. Информационно-справочные системы
    - 8.6. Интернет-ресурсы
    - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
  9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
  10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Теория экономического анализа» являются: приобретение знаний о научных основах и принципах экономического анализа, исторических этапах его развития; о методах, специальных приемах и методике его проведения; об организации и информационной базе анализа, порядке формирования специальной аналитической информации и интерпретации данных аналитических расчетов; о направлениях и сферах применения результатов экономического анализа.

Задачами дисциплины «Теория экономического анализа» являются:

- знать предмет, метод, содержание экономического анализа как науки;
- знать основные виды экономического анализа и его методы, используемые при проведении экономического анализа на практике;
- уметь экономически грамотно обосновать направление анализа, выбор его целевой направленности и основных факторов, необходимых для изучения;
- формировать системно-ориентированную информационную базу экономического анализа;
- применять основные методы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов;
- доказательно строить по результатам выполненных аналитических исследований обобщения и выводы, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия);
- ориентироваться в предметных связях дисциплины «Теория экономического анализа» со смежными экономическими дисциплинами: «Бухгалтерский учет и анализ», «Статистика», «Экономико-математическое моделирование» и другими.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Теория экономического анализа» входит в дисциплины по выбору цикла Б1 ООП бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Теория вероятностей и математическая статистика	-
Статистика	-
Бухгалтерский учет и анализ	-
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся при освоении данной дисциплины:

Знания:

- основных понятий, категорий и инструментов необходимых для проведения экономических расчетов;
- современных информационных технологий, используемых в экономической науке и производстве;

Умения:

- разработки планов и программ проведения научных исследований;
- разработки инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- оформлять, представлять, описывать данные, результаты работы на языке символов (терминов, формул), введенных и используемых в экономической литературе;
- пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований;

– проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

– разработки теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Владения навыками:

– постановки целей и организации их достижения;

– самостоятельной работы, самоорганизации, планирования, анализа, рефлексии, самооценки своей учебно-познавательной деятельности;

– обладание культурой и навыками мышления, а также навыками решения отвлечённых и практических задач;

– компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации;

– изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;

– систематизации и оценки полученных результатов.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции, наименование)	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации;</li> </ul> <p>методы и приемы проведения аналитических расчетов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>– строить многофакторные системы;</li> <li>– применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>– применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации;</li> </ul>

	<p>методы и приемы проведения аналитических расчетов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>- строить многофакторные системы;</li> <li>- применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>- применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>- интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
<p>ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические принципы экономического анализа;</li> <li>- особенности метода экономического анализа;</li> <li>- содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>- требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>- порядок подготовки аналитической информации;</li> </ul> <p>методы и приемы проведения аналитических расчетов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>- строить многофакторные системы;</li> <li>- применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>- применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>- интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические принципы экономического анализа;</li> <li>- особенности метода экономического анализа;</li> <li>- содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>- требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>- порядок подготовки аналитической информации;</li> <li>- методы и приемы проведения аналитических расчетов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>- строить многофакторные системы;</li> <li>- применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>- применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации;</li> <li>– методы и приемы проведения аналитических расчетов.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>– строить многофакторные системы;</li> <li>– применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>– применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации;</li> <li>– методы и приемы проведения аналитических расчетов.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>– строить многофакторные системы;</li> <li>– применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>– применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
способностью выбрать инструментальные средства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> </ul>

ОПК – 3 - для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации; методы и приемы проведения аналитических расчетов.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>– строить многофакторные системы;</li> <li>– применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>– применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>
ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы экономического анализа;</li> <li>– особенности метода экономического анализа;</li> <li>– содержание (основные разделы) методики проведения анализа;</li> <li>– требования, предъявляемые к исходной информации для анализа;</li> <li>– порядок подготовки аналитической информации; методы и приемы проведения аналитических расчетов.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - правильно формулировать аналитическую задачу;</li> <li>– строить многофакторные системы;</li> <li>– применять методы выявления влияния факторов на изменение результативного показателя;</li> <li>– применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;</li> <li>– интерпретировать результаты расчетов.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками методологии экономического анализа;</li> <li>- навыками эвристических методов;</li> <li>- навыками экономико-математического моделирования;</li> <li>- навыками финансовых вычислений.</li> </ul>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

##### ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		А	Б	
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>68,5</b>	42	26,5	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	26	14	12	

из них				
– лекции	26	14	12	
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	40	28	12	
из них				
– семинары (С)				
– практические занятия (ПР)	40	28	12	
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации	2		2	
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5		0,5	
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>147,5</b>	<b>66</b>	<b>81,5</b>	
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	40	20	20	
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	81	46	35	
Подготовка к аттестации	26,5		26,5	
Общий объем, час	216			
Форма промежуточной аттестации		Зач.	Экз.	

Общий объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.  
ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры	
		В	Г
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>24,8</b>	12,3	12,5
в том числе:			
1) занятия лекционного типа (ЛК)	12	6	6
из них			
– лекции	12	6	6
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	12	6	6
из них			
– семинары (С)			
– практические занятия (ПР)	12	6	6
– лабораторные работы (ЛР)			
3) групповые консультации			
4) индивидуальная работа			
5) промежуточная аттестация	0,8	0,3	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>191,2</b>	<b>95,7</b>	<b>95,5</b>
в том числе:			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			
Контрольная работа			
Реферат	40	20	20
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учеб-		72	67



ников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)				
Подготовка к аттестации	12,2	3,7	8,5	
Общий объем, час	216			
Форма промежуточной аттестации		Зач.	Экз.	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
	Раздел 1	
1	Научные основы экономического анализа	Экономический анализ и теория познания. Роль экономического анализа в исследовании экономических процессов и явлений. Место экономического анализа в системе экономической науки, взаимосвязь его с экономической теорией, финансовым менеджментом, экономикой организации, планированием, бухгалтерским учетом и аудитом.
2	Задачи, содержание и принципы экономического анализа	Экономический анализ как система знаний, связанная с исследованием экономических процессов, обоснованием бизнес-планов, объективной оценкой результатов хозяйственной деятельности, раскрытием тенденций и пропорций хозяйственного развития, определением неиспользованных ресурсов, обобщением передового опыта. Экономический анализ как метод обоснования управленческих решений, роль экономического анализа в информационном обеспечении управления. Задачи анализа: объективное изучение хозяйственной практики, обеспечение направлений, условий и факторов ее изменения, осуществление контроля и своевременной координации и регулирования, поиск и мобилизация неиспользованных возможностей, обобщение передового опыта и выявление условий его применения. Принципы экономического анализа: комплексность, системность, объективность, конкретность и достоверность, научность, оперативность и своевременность, эффективность и действенность.
3	Предмет, методология и методика экономического анализа.	Хозяйственные процессы, социально-экономическая эффективность и конечные результаты деятельности предприятий как предмет экономического анализа. Диалектический метод и его использование в анализе хозяйственной деятельности предприятия: установление причинно-следственных связей, определение их количественных характеристик, системный подход к изучению объектов анализа (детализация, систематизация и обобщение). Использование системы показателей для исследования экономических явлений и процессов в хозяйственной деятельности предприятий. Содержание методики экономического анализа. Этапы проведения комплексного анализа хозяйствен-

		ной деятельности предприятия. Целевая направленность методик анализа. Учет специфики анализируемых объектов при формировании методик экономического анализа.
4	Информационное обеспечение экономического анализа и способы обработки информации	Система экономической информации. Использование в процессе анализа данных бухгалтерского, оперативного и статистического учета. Способы сравнения, способы приведения показателей в сопоставимый вид, группировка данных, графическое представление исходных показателей. Компьютерная обработка экономической информации: возможности и перспективы развития. Система показателей анализа хозяйственной деятельности организации. Стоимостные и натуральные, количественные и качественные, объемные и удельные показатели, их значение и условия использования. Абсолютные, относительные и средние величины. Содержание и виды относительных и средних величин, особенности их применения для оценки результатов хозяйствования.
	Раздел 2	
5	Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь и условия применения	Классификация методов анализа: - традиционные методы: использование абсолютных, относительных и средних величин, применение сравнения, группировки, графического и балансового методов; - методы детерминированного факторного анализа: индексный метод, метод цепных подстановок, абсолютных разниц, относительных разниц, интегральный, метод пропорционального деления, логарифмирование; - методы стохастического факторного анализа: коррекционный, дисперсионный, компонентный, современный многомерный факторный анализ; - методы оптимизации показателей: методы линейного и выпуклого программирования, теория массового обслуживания, теория игр. Зависимость выбора применяемых методов от целей и глубины анализа, объекта исследования, технических возможностей выполнения расчетов.
6	Экономико-математические методы экономического анализа	Общая характеристика экономико-математических методов. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности. Последовательность и этапы построения экономико-математической модели. Типы факторных систем в детерминированном моделировании. Основные приемы моделирования детерминированных факторных систем. Стохастическое моделирование, как инструмент углубления детерминированного анализа хозяйственных явлений и процессов.
7	Применение экономико-математических методов	Графические методы. Метод корреляционно-регрессивного анализа. Методы линейного програм-

	в решении типовых аналитических задач	мирования. Математическая теория игр. Теория массового обслуживания. Матричные методы анализа. Теория нечетных множеств.
8	Типология видов экономического анализа	Теоретический и конкретно-экономический анализ. Макроэкономический и микроэкономический анализ. Отраслевой территориальный анализ, анализ хозяйственной деятельности организации. Комплексный и программно-ориентированный анализ. Предварительный анализ и его роль в стратегическом менеджменте и процессе принятия решений. Последующий анализ. Оперативный анализ и управление отклонениями. Внутрихозяйственный анализ. Внешний анализ. Сравнительный анализ. Горизонтальный анализ. Прогнозный анализ. Обоснование трендовых рядов показателей. Особенности межхозяйственного сравнительного анализа.

## 5.2. Структура дисциплины ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	ЛК	ПР	С	ЛР	СР
	Раздел 1						
1	Научные основы экономического анализа	28	4	8		-	16
2	Задачи, содержание и принципы экономического анализа	28	4	8		-	16
3	Предмет, методология и методика экономического анализа.	26	2	8		-	16
4	Информационное обеспечение экономического анализа и способы обработки информации	26	4	4		-	18
	Раздел 2						
5	Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь и условия применения	22	4	2		-	14
6	Экономико-математические методы экономического анализа	20	2	4		-	14
7	Применение экономико-математических методов в решении типовых аналитических задач	24	4	2		-	14
8	Типология видов экономического анализа	21	2	4		-	13
	Консультации	2	-	-		-	-
	Аттестация	27	-	-		-	-
	Общий объем	216	26	40		-	121

## ЗФО

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	ЛК	ПР	С	ЛР	СР

(темы)							
	Раздел 1						
1	Научные основы экономического анализа	27	2	2			23
2	Задачи, содержание и принципы экономического анализа	27	2	2			23
3	Предмет, методология и методика экономического анализа.	25	2	2			21
4	Информационное обеспечение экономического анализа и способы обработки информации	25					25
	Аттестация	4					
	Раздел 2						
5	Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь и условия применения	24	2	2			20
6	Экономико-математические методы экономического анализа	24	2	2			20
7	Применение экономико-математических методов в решении типовых аналитических задач	22	2				20
8	Типология видов экономического анализа	29		2			27
	Консультации						
	Аттестация	9					
	Общий объем	216	12	12			179

### 5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ЗФО
1	1	ПР	Научные основы экономического анализа	8	2
2	2	ПР	Задачи, содержание и принципы экономического анализа	8	2
3	3	ПР	Предмет, методология и методика экономического анализа.	8	2
4	4	ПР	Информационное обеспечение экономического анализа и способы обработки информации	4	
5	5	ПР	Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь и условия применения	2	2
6	6	ПР	Экономико-математические методы экономического анализа	4	2
7	7	ПР	Применение экономико-математических методов в решении типовых аналитических задач	2	
8	8	ПР	Типология видов экономического анализа	4	2

### 5.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов:

Раздел 1

1. Научные основы экономического анализа, место его в системе экономической науки.
2. История и перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий.
3. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками, его место в системе экономических наук и роль в информационном обеспечении управления, связь с контролем.
4. Приоритеты развития анализа в современных условиях.
5. Теория познания и экономический анализ. Этапы процесса познания экономических явлений.
6. Роль анализа в информационном обеспечении управления. Экономический анализ как наука и как метод познания. Экономический анализ и его связь с контролем.
7. Предмет экономического анализа, дискуссионные моменты в его определении. Объекты экономического анализа.
8. Содержание и задачи экономического анализа.
9. Экономический анализ деятельности предприятия как функция и элемент управления, как элемент управляющей подсистемы.
10. Хозяйственная деятельность как управляемая подсистема и как объект экономического анализа.
11. Понятие хозяйственных процессов.
12. Основные элементы хозяйственной деятельности: техника, технология, организация производства и труда, производственные отношения, природоохранные мероприятия.
13. Экономический анализ как вид управленческой деятельности, как основа для принятия управленческих решений.
14. Метод экономического анализа: определение, характерные особенности. Основные принципы экономического анализа.
15. Методика экономического анализа как совокупность конкретно-научных приемов, их состав, взаимосвязь, последовательность применения. Система аналитических показателей, их классификация, способы определения.
16. Сравнение как элемент методики экономического анализа. Виды сравнений.
17. Группировка и детализация как основные элементы методики экономического анализа.
18. Балансовый метод в экономическом анализе.
19. Элиминирование как один из важнейших приемов экономического анализа.

## **Раздел 2**

20. Обобщение результатов анализа.
21. Использование компьютерных программ для экономического анализа.
22. Классификация экономико-математических задач экономического анализа. 2. Определение прямого факторного анализа и синтеза.
23. Основные виды моделей и этапы процесса моделирования.
24. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем.
25. Методы анализа количественного влияния факторов на результативный показатель при различных видах взаимозависимостей.
26. Классификация видов экономического анализа на основе функций управления производством.
27. Основные виды экономического анализа: финансово-экономический и технико-экономический, текущий, оперативный, перспективный, внутрихозяйственный и межхозяйственный, функционально-стоимостной, комплексный и тематический.
28. Развитие новых видов анализа в современных условиях.
29. Определение факторов повышения эффективности производства, их классификация.

30. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности предприятия.
31. Определение, методика, основные принципы, последовательность проведения системного комплексного анализа.
32. Схема системного комплексного анализа.
33. Разработка рекомендаций и мероприятий по реализации выявленных резервов.
34. Основы методики анализа важнейших показателей эффективности производства.
35. Организация экономического анализа.
36. Внутренний и внешний экономический анализ.
37. Основные этапы проведения анализа.
38. Принципы составления программы анализа.
39. Обобщение и оценка результатов экономического анализа.
40. Принципы организации информационного обеспечения экономического анализа.
41. Проблема автоматизации сбора и обработки экономической информации.

#### **5.6. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины**

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
<b>Раздел 1</b>			
Тема 1	Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа. Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п. Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий. Анализ и оценка конкретных ситуаций. Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий	6	22
Тема 2	Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа. Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п. Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий. Анализ и оценка конкретных ситуаций. Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий	5	20
Тема 3	Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа. Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание гра-	5	20

	<p>фигов, рисунков и т.п.  Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий.  Анализ и оценка конкретных ситуаций.  Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий</p>		
Тема 4	<p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа.  Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п.  Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий.  Анализ и оценка конкретных ситуаций.  Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий</p>	10	20
	Написание реферата	10	10
	Подготовка к аттестации	-	3,7
<b>Раздел 2</b>			
Тема 5	<p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа.  Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п.  Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий.  Анализ и оценка конкретных ситуаций.  Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий</p>	15	37
Тема 6	<p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа.  Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п.  Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий.  Анализ и оценка конкретных ситуаций.  Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий</p>	10	30
Тема 7	<p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа.  Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п.</p>	10	30

	Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий. Анализ и оценка конкретных ситуаций. Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий		
Тема 8	Самостоятельное изучение отдельных вопросов, проблем темы с последующим выполнением задания: предоставлением рефератов, комментариев или устного ответа. Моделирование содержания темы: составление структурно-логических схем, таблиц, создание графиков, рисунков и т.п. Решение типовых задач, составление собственных задач и заданий. Анализ и оценка конкретных ситуаций. Подготовка к лекциям, практическим занятиям, изучение учебных пособий	10	20
	Написание реферата	40	10
	Подготовка к э аттестации	26,5	8,5
	Общий объем, час	147,5	191,2

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем;
- использование дистанционных образовательных технологий в рамках ЭИОС.

### Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
Тема 1	ЛК	дискуссии анализ конкретных ситуаций	2	
Тема 2	ПР	дискуссии анализ конкретных ситуаций	2	1
Тема 3	ПР	интерактивная лекция (лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем)	2	
Тема 4	ПР	дискуссии анализ конкретных ситуаций Компьютерная презентация	2	1
Тема 5	ПР	дискуссии анализ конкретных ситуаций Компьютерная презентация	2	
Тема 6	ПР	интерактивная лекция (лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем)	2	
Тема 7	ПР	дискуссии анализ конкретных ситуаций	2	1
Тема 8	ПР	дискуссии анализ конкретных ситуаций	4	



## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**(Он-лайн)**

### **8.1. Основная литература**

1. Баранова, И. В. Теория экономического анализа : учебное пособие / И. В. Баранова, М. А. Власенко, Н. Н. Овчинникова ; под редакцией И. В. Барановой. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-7782-3912-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98743.html>

2. Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / Н.П. Любушин. - 3-е изд. - Электрон.текстовые данные. - М. :ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 575 с. - 978-5-238-01745-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71233.html>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Науменко, Т. С. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : рабочая тетрадь для практических занятий для бакалавров направления подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», очной и заочной форм обучения / Т. С. Науменко. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 95 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66848.html>

2. Иматаева А.Е. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специальности «учет и аудит» / А.Е. Иматаева. — Электрон.текстовые данные. — Алматы: Альманах, 2016. — 117 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69250.html>

### **8.3. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office,

### **8.4. Профессиональные базы данных**

1. База данных «Инвестиционный проект», <http://kudfinvestiruem.ru/>

2. База данных «Финансовый анализ и менеджмент. Финансы предприятий», <http://finance-place.ru/>

3. База данных банковских, страховых, телекоммуникационных и инвестиционных рынков <http://www.banki.ru/>

4. База данных информационного агентства «Финмаркет» <http://www.finmarket.ru/>

### **8.5. Информационные справочные системы.**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Законодательство России» [http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1)

### **8.6. Интернет-ресурсы**

1. Отдел государственных институтов и цифрового правительства. Департамент по экономическим и социальным вопросам, <http://publicadministration.un.org>
2. Деловое информационное пространство РБК, [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru)
3. Административно-управленческий портал, [www.aup.ru](http://www.aup.ru).

**Периодические издания:**

1. Менеджмент и бизнес-администрирование - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45521.html>
2. Экономика и менеджмент систем управления. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
3. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>
4. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

**8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

**Методические указания для подготовки к лекции**

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

#### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение практических занятий заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее

важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них экономически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разбраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

*Формы практического занятия:* 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

#### Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения

всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

#### Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах магистрантами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

#### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);

2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и выполнения практико-ориентированных заданий;

3) в подготовке рефератов .

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовлен-

ные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

### **Методические указания по подготовке к устному опросу**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ римского права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

### **Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)**

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

*На первой стадии* вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

*Вторая стадия* — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

*Третья стадия* — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

#### **Методические указания по подготовке к тестированию**

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.



## **Методические рекомендации по подготовке и оформлению реферата по дисциплине.**

1. Реферативной работой является обзор литературы по исследуемой тематике. Реферат представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы, основными задачами которой является:

1. Углубление теоретических знаний.
2. Развитие у слушателей способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой.
3. Закрепление и развитие умений и навыков, творческого переноса изученной теории для решения практических задач.
4. Овладение фундаментальными основами будущей профессии.
2. В обязанности слушателя при подготовке реферата входит:
  - посещение консультаций своего руководителя;
  - самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
  - овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
  - овладение научной логикой реферата, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
  - совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
  - оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
  - регулярный отчет перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, информирование о полученных промежуточных результатах;
  - строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

3. Выбор темы студентами осуществляется по предлагаемой примерной тематике рефератов, которая соответствует рабочей программе и учитывает специфику учебного заведения. Вместе с тем слушателю предоставляется право взять иную тему, которая является начальным этапом или продолжением его практической научно-исследовательской работы, учитывает его личные интересы и склонности, способности, а также уровень теоретических знаний и профессиональной практической подготовки и дает возможность творчески подойти к ее разработке.

Самостоятельно выбирая тему, слушателю необходимо учесть следующие обстоятельства.

Во-первых, тема работы должна быть актуальной. Значимым признаком актуальности темы является ее отношение к проблемам, над которыми в настоящее время активно работают ученые.

Во-вторых, тема работы должна иметь выход на решение практических экономических задач.

В-третьих, тема работы должна иметь ясно очерченные границы - четко выделенные задачи и предмет исследования. Чрезмерно обширная тема не позволяет изучать проблему углубленно. Это часто приводит к обилию случайно привлекаемого теоретического материала и в конечном итоге к поверхностному освещению исследуемой проблемы.

Знание и понимание названных положений поможет правильно выбрать конкретную тему реферата, а также в известной мере предопределяет успешность ее выполнения.

Выбранная тема обязательно утверждается руководителем.

### **4. Сбор и обработка учебного материала**

Подготовка реферата начинается с анализа литературных источников. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно изучить соответствующую главу (главы) учебника. Затем следует приступить к глубокому изучению литературы и материала периодических изданий.

Подготовка реферата предполагает самостоятельный поиск студентом литературных источников по выбранной теме. Поэтому работа в библиотечных каталогах, поиск нужных статей в подшивках журналов и газет являются важнейшим составным элементом написания реферата. Результатом такого поиска должен стать список литературы по исследуемой теме, дополняющий и расширяющий основную литературу, рекомендованную научным руководителем.

При собеседовании или защите реферата слушатель должен показать знание не менее 5-10 литературных источников, корректно и обоснованно представленных в списке использованной литературы. Следует помнить, что чтение, специальное изучение литературы нельзя превращать в механическое накапливание знаний. Совершенно недопустимо, если чтение сопровождается простым переписыванием учебника, брошюр, монографий или статей из журналов.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

#### 5. Составление плана

После выбора темы и анализа рекомендованных литературных источников необходимо составить примерный план, то есть обозначить основные направления предстоящей деятельности.

План работы - это перечень разделов, параграфов или пунктов, составленный в той последовательности, в какой они даны в реферате.

Намеченный план работы целесообразно обсудить с научным руководителем. Это позволит избрать наиболее оптимальный путь выполнения работы, даст возможность сосредоточить усилия на основных наиболее важных ее элементах, избежать перегруженности второстепенным для избранной темы материалом.

#### 6. Структура работы

Реферат должен содержать несколько логических частей, расположенных в определенной последовательности и иметь определенное оформление. Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников.

А) Содержание представляет собой структуру работы с указанием начала каждого раздела.

Б) Введение является вступительным разделом работы, в нем определяются: цель работы; объект или предмет исследования; методы достижения цели; задачи, которые ставит студент; степень изученности проблемы как у нас в России, так и за рубежом. Здесь также дается краткое обоснование, почему выбранная тема действительно значима и актуальна с точки зрения будущей профессиональной деятельности студента.

#### В) Основная часть.

Содержание основной части должно раскрыть цели и соответствовать названию темы. Выполняется она на основании изучения литературы, проведения разнообразных исследований, обобщении своего личного опыта.

Основная часть разделяется на 2-4 раздела (главы), примерно равных по объему. Раздел - это законченная мысль с выводом, выводы могут быть выделены в конце раздела красной строкой или словом "выводы".

Конкретное содержание каждого из разделов обуславливается особенностями темы и представлениями студента о расположении наработанного материала.

Для лучшего объяснения материала необходимо приводить практические примеры, использовать цифровые данные, таблицы, схемы, диаграммы и другой аналитический материал.

#### Г) Заключение

В заключении подводятся итоги выполненной работы. Здесь необходимо описать, что было сделано и к каким выводам вы пришли, чтобы достигнуть, поставленную во "Введении" цель. Выводы могут подтверждать или опровергать справедливость той или

иной теории, которую исследовал автор, устанавливать определенные связи и зависимости, констатировать факты, содержать обобщения или практические рекомендации. Постарайтесь также оценить, какие факторы Вы не учли на первых этапах подготовки работы, что и как можно в будущем сделать иначе и т.д.

#### Д) Список используемых источников

Для выполнения работы необходимо изучить специальную литературу, каталоги, справочники, газетные и журнальные статьи, сборники и монографии. Оформляя список литературы, важно не просто перечислить названия книг и статей, взятых из каталогов библиотек или извлекающихся во многих книгах списках литературы. Здесь необходимо указать те источники, с которыми слушателю довелось поработать, из которых было что-то взято в свою работу или, напротив, что вызвало несогласие автора и получило опровержение на страницах реферата.

#### 7. Порядок защиты

Успешно выполненную работу преподаватель допускает к защите, которая проводится в определяемое преподавателем время по согласованию со слушателями.

На защите автор в своем кратком выступлении: сообщает о сущности выбранной темы и особенностях работы над ней; останавливается на наиболее характерных тенденциях и результатах, полученных в ходе выполнения работы; делает необходимые выводы и рекомендации; отвечает на вопросы и замечания, указанные преподавателем, а также на другие вопросы преподавателя в объеме темы работы.

Защита реферата может проходить как в форме собеседования с руководителем работы.

#### **Методические указания по выполнению компьютерной презентации.**

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вешенном в аудитории. Презентация представляет собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звуком - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

**Презентация** представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса:

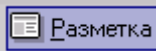

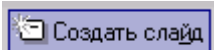

- интерактивные презентации;
- презентации со сценарием;
- непрерывно выполняющиеся презентации.



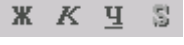





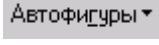






**Интерактивная презентация** - диалог между пользователем и компьютером. В этом случае презентацией управляет пользователь, т. е. он сам осуществляет поиск информации, определяет время ее восприятия, а также объем необходимого материала. В таком режиме работает ученик с обучающей программой, реализованной в форме мультимедийной презентации. При индивидуальной работе мультимедийный проектор не требуется. Все интерактивные презентации имеют общее свойство: они управляются событиями. Это означает, что когда происходит некоторое событие (нажатие кнопки мыши или позиционирование указателя мыши на экранном объекте), в ответ выполняется соответствующее действие. Например, после щелчка мышью на фотографии картины начинается звуковой рассказ об истории ее создания. **Презентация со сценарием** - показ слайдов под управлением ведущего (докладчика). Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации. Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации. В **непрерывно выполняющихся презентациях** не предусмотрен диалог с пользователем и нет ведущего. Такие самовыполняющиеся презентации обычно демонстрируют на различных выставках.






Создание презентации на заданную тему проходит через следующие этапы: 1) создание сценария; 2) разработка презентации с использованием программных средств.

Затем нужно выбрать **программу разработки презентации**. Каждая из существующих программ такого класса обладает своими собственными индивидуальными возможностями. Тем не менее между ними есть много общего. Каждая такая программа включает в себя встроенные средства создания анимации, добавления и редактирования звука, импортирования изображений, видео, а также создания рисунков. Программа PowerPoint, входящая в программный пакет MicrosoftOffice, предназначена для создания презентаций. С ее помощью пользователь может быстро оформить доклад в едином стиле, таким образом, значительно повысив степень восприятия предоставляемой информации аудиторией. Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

### Основные приемы создания и оформления презентации

Поставленная задача	Требуемые действия
Создать новую презентацию без помощи мастера и применения шаблона	Запустите PowerPoint. В окне диалога PowerPoint в группе полей выбора <b>Создание презентации</b> выберите <b>Новая презентация</b> .
Выбрать разметку слайда	В окне диалога <b>Создать слайд</b> выберите мышью требуемый вариант разметки. После выбора <b>Новая презентация</b> окно диалога <b>Разметка слайда</b> появляется автоматически. Если Вы хотите сменить разметку имеющегося слайда, то выполните команду <b>Формат/Разметка слайда</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b>  .
Применить шаблон дизайна	В меню <b>Формат</b> выберите команду <b>Оформление слайда</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b>  .
Вставить новый слайд	Откройте тот слайд, после которого Вы хотите вставить новый, и выполните команду <b>Вставка/Создать слайд (Ctrl + M)</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b>  .
Переместиться между слайдами	Воспользуйтесь бегунком или кнопками вертикальной полосы прокрутки или клавишами PageDown, PageUp. Перемещая бегунок можно по всплывающей подсказке определить, на каком слайде остановиться.
Активизировать панель <b>Рисование</b>	Выполните команду <b>Вид /Панели инструментов/Рисование</b>
Ввести текст в произвольное место слайда	Выберите на панели <b>Рисование</b> инструмент <b>Надпись</b>  и установите текстовый курсор в нужное место или меню <b>Вставка/Надпись</b> .
Отредактировать имеющийся текст	Щелкните по тексту, установите текстовый курсор в нужное место и внесите исправления или добавления.
Удалить текст вместе с рамкой	Щелкните по тексту, затем щелкните непосредственно по рамке и нажмите клавишу <b>Delete</b> .

Изменить шрифт или размер шрифта	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или раскрывающимся списком шрифтов/размеров панели инструментов 
Изменить цвет шрифта	Выполните команду <b>Формат/Шрифт</b> или выберите кнопку <b>Цвет текста</b>  панели <b>Форматирование (Рисование)</b> .
Выбрать стиль оформления шрифта	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или кнопками панели инструментов  : полужирный, курсив, подчеркнутый, тень.
Выводить набранный текст относительно рамки	Воспользуйтесь командой <b>Формат/Выравнивание/По левому краю (Ctrl + L); По центру (Ctrl + E); По правому краю (Ctrl + R); По ширине</b> или кнопками панели инструментов  <b>Форматирование</b> .
Выбрать цвет и тип линии для рамки, подобрать заливку	Выделите рамку (или установите курсор в текст, введенный в рамку) и выполните команду <b>Формат/</b>  ... В появившемся диалоговом окне установите цвет заливки, тип линии и ее цвет. Также можно воспользоваться кнопками панели <b>Рисование</b> :  – заливка;  – цвет линии;  – тип линии.
Активизировать панель <b>Автофигуры</b>	Выберите команду <b>Вставка/Рисунок/Автофигуры</b> или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> 
Нарисовать объект	Активизируйте панель <b>Рисование</b> , выберите соответствующий инструмент (линия, овал, прямоугольник и т.д.) и «растяните» фигуру на слайде, протаскивая курсор.
Изменить цвет объекта	Выделите объект и выполните команду <b>Формат/</b>  ... или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – цвет линии.
Настроить тень объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Стиль тени</b> .
Настроить объем объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Объем</b> .
Повернуть объект на какой-либо угол	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование Действия/Повернуть/отразить/Свободное вращение</b> , а затем переместите мышью угол объекта в направлении вращения.
Сгруппировать объекты	Выделите все объекты, подлежащие группировке и выполните команду <b>Группировка/Группировать</b> контекстного меню выделенных объектов.
Художественная надпись	Воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Добавить объект WordArt</b> .
Вставить звук	Выберите команду меню <b>Вставка/Фильмы и звук/Звук из коллекции картинок; Звук из файла</b> .
Настроить анимацию	В режиме слайдов щелкните объект, который хотите анимировать. В меню <b>Показ слайдов</b> выберите команду  <b>Настройка анимации...</b> или соответствующую команду контекстного меню выбранного объекта. Выберите нужные элементы панели <b>Настройка анимации</b> .
Установить масштаб	На панели <b>Стандартная</b> среды PowerPoint установить необходи-

рабочего слайда в среде PowerPoint	мый масштаб просмотра из раскрывающегося списка <input type="text" value="46%"/>
Способ представления документа (т.е. презентации .ppt) в окне приложения PowerPoint	Документ PowerPoint может отображаться в окне приложения тремя способами: в виде слайдов, в режиме структуры, в режиме сортировщика слайдов. Для изменения способа представления достаточно выбрать соответствующую команду в меню <b>Вид</b> или щелкнуть по одной из трех кнопок в левой части горизонтальной полосы прокрутки:  – показ слайдов (с текущего слайда);  – обычный режим;  – режим сортировщика слайдов.
Провести демонстрацию	Выполните команду <b>Вид/Показ слайдов (F5)</b> или воспользуйтесь кнопкой  .
Перейти к следующему слайду в процессе демонстрации	Воспользуйтесь <b>щелчком</b> мыши, клавишами <b>Enter, Пробел; PageDown, PageUp</b> или клавиши навигации курсора (  ): переход вперед/назад по галерее слайдов; <b>Home</b> – переход к самому первому слайду; <b>End</b> – переход к самому последнему слайду.
Провести демонстрацию, не запуская PowerPoint	Найдите свой файл, выделите и вызовите контекстное меню нажатием правой кнопки мыши. В контекстном меню выберите команду <b>Показать</b> .

Сохраняется презентация в файле с расширением .ppt.

#### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения

Для допуска к экзамену студенту необходимо выполнить и успешно сдать задания по каждой теме, а также успешно защитить курсовую работу.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты практики.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по контрольным вопросам для экзамена.

#### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Отдельно по типам занятий:

- для проведения занятий лекционного типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения, с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации.

- для проведения занятий семинарского типа - специальное помещение, укомплекто-

ванное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для проведения промежуточной аттестации - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.





**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины**

Результаты обучения	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Процедуры оценивания
Знать методологические принципы экономического анализа	раскрытие особенностей основных методологических принципов экономического анализа	перечислены все основные методологические принципы экономического анализа	устный опрос, тестирование
Знать особенности метода экономического анализа	раскрытие особенностей метода экономического анализа	перечислены все основные особенностей метода экономического анализа	устный опрос, тестирование
Знать содержание (основные разделы) методики проведения анализа	изложение содержания (основных разделов) методики проведения анализа	верное и точное изложение содержания (основных разделов) методики проведения анализа	устный опрос, презентация
Знать требования, предъявляемые к исходной информации для анализа	раскрытие основных требований, предъявляемых к исходной информации для анализа	полное и точное раскрытие основных требований, предъявляемых к исходной информации для анализа	устный опрос, реферат
Знать порядок подготовки аналитической информации; методы и приемы проведения аналитических расчетов	раскрытие особенностей порядка подготовки аналитической информации; методов и приемов проведения аналитических расчетов	полное и точное раскрытие особенностей порядка подготовки аналитической информации; методов и приемов проведения аналитических расчетов	устный опрос, тестирование
Уметь правильно формулировать аналитическую задачу	формулировка аналитических задач	правильная формулировка аналитических задач	устный опрос, решение задач
Уметь строить многофакторные системы	использование в практической деятельности построенных многофакторных систем	правильное использование в практической деятельности финансово построенных многофакторных систем	устный опрос, решение задач
Уметь применять методы выявления влияния факторов на изменение результатов	применение методов выявления влияния факторов на изменение результативного показателя	правильное применение методов выявления влияния факторов на изменение результативного показателя	устный опрос, решение задач

тативного по-казателя			
Уметь приме-нять методы комплексных оценок дея-тельности хо-зяйствующих субъектов и их подразделений	применение методов комплексных оценок деятельности хозяйст-вующих субъектов и их подразделений	правильное применение методов комплексных оценок деятельно-сти хозяйствующих субъектов и их подразделений	устный опрос, решение задач
Уметь интер-претировать результаты расчетов	интерпретация резуль-татов расчетов	правильная интерпретация ре-зультатов расчетов	устный опрос, решение задач
Владеть навы-ками методо-логии эконо-мического ана-лиза	демонстрация навыка методологии эконо-мического анализа	уверенная демонстрация навыка методологии экономического анализа	устный опрос, решение задач
Владеть навы-ками эвристи-ческих методов	демонстрация навыка владения эвристиче-ских методов	уверенная демонстрация навыка владения эвристических методов	устный опрос, решение задач
Владеть навы-ками эконо-мико-математиче-ского модели-рования	демонстрация навыка эконо-мико-математического моде-лирования	уверенная демонстрация навыка эконо-мико-математического моде-лирования	устный опрос, решение задач
Владеть навы-ками финан-совых вычис-лений	демонстрация навыка финансовых вычисле-ний	уверенная демонстрация навыка финансовых вычислений	устный опрос, решение задач

## **2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Постоянный текущий контроль (после изучения каждой темы) позволяет обучающе-муся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключе-ние составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззре-ния, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения нормативными правовыми актами для решения практических задач, а также личные качества обучающе-гося.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандар-тах:

1. Периодичность проведения оценки (1 раз в неделю).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и са-мооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недос-татков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Процедура оценивания	Организация деятельности студента
Тестирование	<p>Проводится на заключительном практическом занятии. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте - 20 Отведенное время на подготовку – 60 мин.</p> <p>Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
Участие в дискуссии /групповой дискуссии	<p>Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение практических заданий	<p>Различают задания:</p> <p>а) <b>репродуктивного уровня</b>, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) <b>реконструктивного уровня</b>, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p><i>Методика решения кейс-задач:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение формулировки проблемы, как неудовлетворенной общественной потребности;</li> <li>- пространственно-временная констатация проблемы, которая предполагает определение пространственных и временных границ проблемы;</li> <li>- выяснение типа, характера проблемы, ее основных системных характеристик (структуры, функций и т.д.);</li> <li>- выявление закономерностей развития проблемы, ее последствий;</li> <li>- диагностика принципиальной разрешимости проблемы;</li> <li>- определение ресурсов, которые необходимы для разрешения проблемы;</li> <li>- выработка организационно-управленческих технологий разрешения проблемы;</li> <li>- разрешение проблемы.</li> </ul> <p>в) <b>творческого уровня</b>, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей,</p>

	<p>аргументировать собственную точку зрения. Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p> <p>Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
Защита доклада (эссе) на заданную тему	<p>Защита реферата (эссе) – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Если защита реферата (эссе) признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Студент устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат (эссе) на практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем.</p> <p>Студенты, не представившие реферат (эссе) к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.</p> <p>Уровень знаний и умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
Устный опрос	<p>Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>

Зачет	<p>Зачеты служат формой проверки успешного выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, тестов, рефератов, курсовых работ (проектов), усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех заданий в соответствии с утвержденной рабочей программой.</p> <p>Результаты зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.</p>
Экзамен	<p>Экзамен проводится в устной форме по расписанию экзаменационной сессии.</p> <p>Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.</p> <p>Билет к экзамену содержит 3 вопроса (два теоретических и одну практическую ситуацию).</p> <p>При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.</p> <p>Время на подготовку ответа – от 20 до 30 минут.</p> <p>По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.</p> <p>После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.</p> <p>После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в экзаменационную ведомость, зачетную книжку.</p> <p>Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Перечень вопросов к экзамену, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>

### 3. Типовые контрольные задания

#### Типовые вопросы для устного опроса

Студент при подготовке к занятию готовится к 2-3 вопросам, выносимым на практическое занятие. При ответе он может пользоваться составленным им компендиумом (compendium) – краткое руководство, конспект. Компендиум по дисциплине представляет собой самостоятельно подобранный студентом из периодической литературы, диссертационных исследований, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий научный/практический взгляд на исследуемую проблему.

Для составления компендиума и развернутого ответа на проблемный вопрос занятия необходимо:

- осуществить анализ периодической литературы и интернет-ресурсов;
  - отобрать наиболее соответствующие проблеме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;
  - проанализировать авторефераты диссертаций - законспектировать (сделать «выжимки») из источника, раскрывающие замысел автора, его позицию;
  - интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок.
1. Научные основы экономического анализа.
  2. История и перспективы экономического анализа.

3. Концепция сохранения и наращивания капитала.
4. Концепция предпринимательского риска.
5. Концепция денежных потоков.
6. Концепция микроэкономического анализа.
7. Связь экономического анализа со смежными науками.
8. Экономический анализ и управление.
9. Экономический анализ и планирование.
10. Экономический анализ – аудит.
11. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления.
12. Предмет и объекты экономического анализа.
13. Содержание и задачи экономического анализа.
14. Основные принципы экономического анализа.
15. Виды экономического анализа.
16. Понятие об экономической информации и ее значение.
17. Источники информации для экономического анализа.
18. Классификации, систематизация и накопление экономической информации.
19. Подготовка исходных аналитических данных.
20. Метод экономического анализа, его особенности.

**Критерии и шкала оценки**

<p>Обучающийся показывает при ответе глубокие знания и понимание, как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.</p>	отлично
<p>Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументировано обосновывает его с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.</p>	хорошо
<p>Обучающийся имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным экономическим дефинициям и категориям по вопросам.</p>	удовлетворительно
<p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.</p>	неудовлетворительно

**Типовые тестовые задания**

1. Анализ в переводе из греческой означает:

- 1) разложение +
- 2) обобщение
- 3) сравнение
- 4) группировании
2. Анализ экономических показателей начинают с:
  - 1) определение динамики показателя
  - 2) определение динамики главных факторов
  - 3) выявление количественного влияния главных факторов
  - 4) структуры показателя
3. Прием элиминирования включает такие методы:
  - 1) анализа, синтеза, сравнение
  - 2) анализа, цепных подстановок, вычисление разностей
  - 3) цепных подстановок, вычисление разностей, индексный
  - 4) балансовый, сравнение, индексный.
4. Суть приема элиминирования состоит в:
  - 1) разложении показателя на главные факторы
  - 2) определении количественного влияния главных факторов на смену показателя
  - 3) сопоставлении данных отчетно периода с прошлым
  - 4) сопоставлении фактического с плановым
5. Метод синтеза означает:
  - 1) разложение целого на составные части
  - 2) группировании показателей
  - 3) обобщение составных частей в единое целое
  - 4) сравнение
6. Основные средства в зависимости от участия в производстве делятся на:
  - 1) производственные и непроизводственные
  - 2) собственные и привлеченные
  - 3) основные и оборотные
  - 4) сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
7. Коэффициент обновления основных средств определяется:
  - 1) отношением стоимости основных средств на конец и начало периода
  - 2) отношением остаточной стоимости к балансовой
  - 3) отношением приобретенных или сызнова введенных в действие основных средств к балансовой стоимости на конец года
  - 4) отношением стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года
8. Коэффициент роста основных средств определяется:
  - 1) отношением стоимости основных средств на конец и начало периода
  - 2) отношением остаточной стоимости к балансовой
  - 3) отношением приобретенных или сызнова введенных в действие к балансовой стоимости на конец года
  - 4) отношение стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года
9. Коэффициент убытия основных средств определяется:
  - 1) отношением стоимости основных средств на конец и начало периода
  - 2) отношением остаточной стоимости к балансовой
  - 3) отношением приобретенных или сызнова введенных в действие основных средств к балансовой стоимости на конец года
  - 4) отношением стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года
10. Коэффициент пригодности основных средств определяется:
  - 1) отношением стоимости основных средств на конец и начало периода

- 2) отношением остаточной стоимости основных средств к балансовой
  - 3) отношением стоимости основных средств, приобретенных или сызнова введенных в действие, к балансовой стоимости на конец года
  - 4) отношением стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года
11. Эффективность использования основных средств отображают такие показатели:
    - 1) фондовооруженность и фондоотдача
    - 2) фондоотдача и фондоемкость
    - 3) фондоемкость и фондовооруженность
    - 4) фондоемкость и фондообеспеченность
  - 12 Основными факторами влияния на фондоотдачу есть:
    - 1) стоимость основных средств и площадь сельскохозяйственных угодий
    - 2) стоимость валовой продукции и основных средств
    - 3) стоимость основных средств и численность работников
    - 4) стоимость валовой продукции и численность работников
  - 13 Основным источником информации для анализа производства продукции есть:
    - 1) форма № 1 «Баланс предприятия»
    - 2) форма № 2 «Отчет о финансовых результатах»
    - 3) форма № 50 «Основные экономические показатели сельхозпредприятия»
    - 4) форма № 3 «Отчет о движении денежного средства»
  14. Главными факторами влияния на смену валового сбора есть:
    - 1) посевная площадь и урожайность
    - 2) урожайность и производительность животных
    - 3) поголовье животных и производительность животных
    - 4) количество продукции и цена 1 ц
  15. Условный валовой сбор продукции растениеводства определяется:
    - 1) площадь (факт) x урожайность (факт)
    - 2) площадь (план) x урожайность (факт)
    - 3) площадь (факт) x урожайность (план)
    - 4) площадь (план) x урожайность (план).
  16. Главными факторами влияния на смену валового выхода продукции животноводства есть:
    - 1) посевная площадь и урожайность
    - 2) урожайность и производительность животных
    - 3) поголовье животных и производительность животных
    - 4) количество продукции и цена 1 ц
  17. Количественное влияние посевной площади на динамику валового сбора определяется так:
    - 1) валовой сбор (ум) - Валовой сбор (г.г.)
    - 2) валовой сбор (ум) - Валовой сбор (З.Р.)
    - 3) валовой сбор (З.Р.) — валовой сбор (г.г.)
    - 4) валовой сбор (г.г.) — валовой сбор (З.Р.)
  18. Влияние фактора производительности животных на смену валового выхода продукции животноводства определяется так:
    - 1) Валовое производство (ум) - Валовое производство (г.г.)
    - 2) Валовое производство (З.Р.) — Валовое производство (ум).
    - 3) Валовое производство (З.Р.) — Валовое производство (г.г.)
    - 4) Валовое производство (У.Р.) — Валовое производство (З.Р.)
  19. К агротехническим мероприятиям повышения урожайности относят:
    - 1) плодородие грунта, количество осадков, севооборота
    - 2) сортообновлением, стимулирование работников
    - 3) сортообновлением, борьба со вредителями, севооборота



- 4) количество осадков, плодородие грунта
20. трудоемкости продукции растениеводства зависит от главных факторов:
- 1) затрат, чел.-ч, и производительности животных
  - 2) затрат, чел.-ч, и валового сбора
  - 3) затрат, чел.-ч, на одну голову животных и их производительности
  - 4) затрат, чел.-ч, на 1 га площади и урожайность
21. трудоемкости продукции животноводства зависит от главных факторов:
- 1) затрат, чел.-ч, и производительности животных
  - 2) затрат, чел.-ч, и валового сбора
  - 3) затрат, чел.-ч, на одну голову животных и производительности
  - 4) затрат, чел.-ч, на 1 га площади и урожайность
22. К организационно-экономическим мероприятиям повышения урожайности относят:
- 1) плодородие грунта, количество осадков, севооборота
  - 2) стимулирование работников, повышение квалификации
  - 3) сортообновлением, севооборота
  - 4) количество осадков, плодородие грунта
23. Главными факторами влияния на себестоимость 1ц. продукции растениеводства есть:
- 1) сумма затрат на 1га и урожайность
  - 2) общая сумма затрат и урожайность
  - 3) сумма затрат на 1га и валовой сбор
  - 4) сумма затрат на одну голову животных и производительность одной главы
24. Условная себестоимость 1 ц продукции растениеводства определяется так:
- 1) затраты на 1га (г.г.) / урожайность (З.Р.)
  - 2) затраты на 1га (г.г.) / урожайность (г.г.)
  - 3) затраты на 1га (З.Р.) / урожайность (г.г.)
  - 4) затраты на одну голову (З.Р.) / производительность животных (г.г.)
25. Влияние суммы затрат на одну голову в смену себестоимости 1 ц продукции животноводства определяется так:
- 1) себестоимость 1 ц (ум) -. Себестоимость 1 ц (З.Р.)
  - 2) себестоимость 1 ц (ум) -. Себестоимость 1 ц (г.г.)
  - 3) себестоимость 1 ц (З.Р.) — себестоимость 1 ц (г.г.)
  - 4) себестоимость 1 ц (З.Р.) -. Себестоимость 1 ц (ум)
26. Статья затрат «Оплата труда на 1 га» зависит от таких факторов: /
- 1) затраты на 1 га и оплата 1 чел.-ч
  - 2) количество работников и оплата труда одного работника
  - 3) затраты 1 ч на один работника и расценки
  - 4) сумма затрат и валовой сбор
27. интенсивным факторами роста производства сельскохозяйственной продукции есть:
- 1) посевная площадь и урожайность
  - 2) поголовье животных и производительность одной главы
  - 3) урожайность и производительность животных
  - 4) посевная площадь и севообороты
28. Ретроспективная оценка товарной продукции проводится по следующим показателями:
- 1) себестоимость, прибыль, рентабельность
  - 2) рентабельность производства, рентабельность продажи
  - 3) прибыль на гектар (1 гол.), Рентабельность производства, рентабельность продажи
  - 4) валовой сбор, урожайность
29. Спрос на продукцию предприятия зависит от:
- 1) КАЧЕСТВА, рекламы, конкурентоспособности
  - 2) прибыли, себестоимости
  - 3) конкурентоспособности, себестоимости

- 4) себестоимости
30. Ценовая конкурентоспособность определяется:
- 1) ценовая конкурентоспособность = (цена — себестоимость): цена
  - 2) ценовая конкурентоспособность = (цена — себестоимость) x себестоимость
  - 3) ценовая конкурентоспособность = (прибыль — себестоимость) x цена
  - 4) ценовая конкурентоспособность = (прибыль — себестоимость)
31. Валовой прибыль определяется:
- 1) чистый доход (выручка) — себестоимость реализованной продукции
  - 2) доход предприятия — НДС
  - 3) чистая прибыль + выручка
32. Как определить влияние количества продукции на смену суммы прибыли?
- 1) отклонение количества продукции X прибыль 1 ц (план) +
  - 2) отклонение цены x количество продукции (факт)
  - 3) отклонение себестоимости 1 ц x количество продукции (факт)
  - 4) КОЛИЧЕСТВО продукции X цену 1 ц
33. Как определить влияние средней реализационной цены на смену суммы прибыли?
- 1) отклонение количества Продукции X прибыль 1 Ц (план)
  - 2) отклонение цены x количество продукции (факт)
  - 3) отклонение себестоимости 1 ц x количество продукции (факт)
  - 4) количество продукции x цену 1 ц
34. Как определить влияние себестоимости продукции на смену суммы прибыли?
- 1) отклонение количества продукции x прибыль 1 ц (план)
  - 2) отклонение цены x количество продукции (факт)
  - 3) отклонение себестоимости 1 ц x количество продукции (факт)
  - 4) количество продукции x цену 1 ц
35. Как определяют условную сумму выручки от реализации продукции?
- 1) количество продукции (план) x цена (факт)
  - 2) количество продукции (факт.) X цена. (План)
  - 3) количество продукции (факт.) X цена (факт)
  - 4) количество продукции (план.) X цена (план)
36. Прибыль предприятия распределяется на:
- 1) налог на прибыль и валовой прибыль
  - 2) налог на прибыль и чистую прибыль
  - 3) налог на прибыль и нераспределенную прибыль
  - 4) валовой прибыль и Нераспределенная прибыль
37. Как определить влияние суммы прибыли на смену уровня рентабельности:
- 1) условный показатель — плановый
  - 2) условный показатель — фактический
  - 3) фактический показатель — плановый
  - 4) плановый показатель — фактический
38. Как определить факторной влияние себестоимости на смену уровня рентабельности:
- 1) условный показатель — плановый
  - 2) фактический показатель — условный
  - 3) фактический показатель — плановый
  - 4) плановый показатель — фактический
39. Платежеспособность предприятия — это:
- 1) способность предприятия отвечать по обязательствами
  - 2) способность превращать активы в денежную форму
  - 3) финансовый результат от реализации
  - 4) наличие денег в кассе
40. Коэффициент абсолютной ликвидности определяется:
- 1) платежные средства / платежные обязательства

- 2) Наиболее ликвидные активы / платежные средства
- 3) Наиболее ликвидные активы / текущие обязательства
- 4) платежные обязательства / платежные средства
41. Коэффициент финансовой независимости определяется:
  - 1) собственные оборотные средства / валюта баланса
  - 2) привлеченные средства / валюта баланса
  - 3) собственные и приравненные к ним средства / валюта баланса
  - 4) валюта баланса / собственные оборотные средства
42. Коэффициент финансовой зависимости определяется:
  - 1) собственные оборотные средства / валюта баланса
  - 2) привлеченные средства / валюта баланса
  - 3) собственные и приравненные к ним средства / валюта баланса
  - 4) валюта баланса / собственные оборотные средства
43. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяется:
  - 1) среднегодовая стоимость оборотных средств / сумма выручки от реализации
  - 2) 365 / стоимость оборотных средств
  - 3) сумма выручки от реализации / среднегодовая стоимость оборотных средств
  - 4) сумма выручки / 365 дней
44. Общий коэффициент платежеспособности определяется:
  - 1) платежные средства / платежные обязательства
  - 2) Наиболее ликвидные активы / платежные средства
  - 3) Наиболее ликвидные активы / платежные обязательства
  - 4) платежные обязательства / платежные средства
45. Коэффициент закрепления оборотных средств определяется:
  - 1) среднегодовая стоимость оборотных средств / сумма выручки от реализации
  - 2) 365 / стоимость оборотных средств
  - 3) сумма выручки от реализации / среднегодовая стоимость оборотных средств
  - 4) сумма выручки / 365
46. К Наиболее ликвидным активам относят:
  - 1) денежные средства, текущие финансовые инвестиции
  - 2) готовая продукция, товары
  - 3) денежные средства, дебиторская задолженность
  - 4) производственные запасы
47. Основным источником информации для анализа финансового состояния предприятия есть:
  - 1) форма № 50 сельскохозяйственная «Основные экономические показатели сельхозпредприятия»
  - 2) форма № 1 «Баланс предприятий», форма № 2 «Отчет о финансовых результатах 4»
  - 3) форма № 2 «Отчет о финансовых результатах»
  - 4) коэффициент финансовой независимости
48. Отношение собственного оборотного капитала к собственному капиталу (. 1 г. пассива баланса) определяется:
  - 1) коэффициент обеспечения запасов и затрат собственным средствам
  - 2) коэффициент маневренности собственного капитала
  - 3) коэффициент финансовой зависимости
  - 4) коэффициент финансовой независимости
49. Отношение собственного оборотного капитала к стоимости запасов и затрат определяется:
  - 1) коэффициент обеспечения запасов и затрат собственным средством
  - 2) коэффициент маневренности собственного капитала
  - 3) коэффициент финансовой зависимости
  - 4) коэффициент финансовой независимости

50. Оптимальное значение коэффициента финансовой независимости:
- 1) 0,5 и больше
  - 2) 1 и больше
  - 3) меньше, чем 0,5
  - 4) меньше, чем 1
51. Оптимальное значение коэффициента финансовой зависимости:
- 1) 0,5 и больше
  - 2) 1 и больше
  - 3) меньше, чем 0,5
  - 4) меньше, чем 1
52. Оборотные активы предприятия размещены в:
- 1) и разделе актива баланса,
  - 2) ИИ разделе актива баланса
  - 3) и разделе пассива баланса
  - 4) ИИ разделе пассива баланса
53. Собственный капитал предприятия размещен в:
- 1) и разделе актива баланса
  - 2) ИИ разделе актива баланса
  - 3) и разделе пассива баланса
  - 4) ИИ разделе пассива баланса
54. необратимые активы предприятия размещены в:
- 1) и разделе актива баланса
  - 2) ИИ разделе актива баланса
  - 3) И разделе пассива баланса
  - 4) ИИ разделе пассива баланса
55. Привлеченные средства предприятия Размещенные в:
- 1) ИИИ и ИV разделах пассива баланса
  - 2) I и II разделах пассива
  - 3) II и V разделах пассива
  - 4) I и II разделах пассива
56. Средства предприятия, Которые приравниваются к собственным, Размещенные в:
- 1) ИИИ и ИV разделах пассива баланса
  - 2) I и II разделах пассива
  - 3) II и V разделах пассива
  - 4) I и II разделах пассива
57. Как изменится себестоимость продукции растениеводства, если затраты возрастут, а урожайность уменьшится:
- 1) увеличится
  - 2) уменьшится
  - 3) не изменится
  - 4) все ответы верные
58. Фонд оплаты труда по видам продукции зависит от главных факторов:
- 1) валовой выход продукции и оплата труда за 1 ц
  - 2) количество работников и оплата труда одного работника
  - 3) затраты, чел.-ч, и оплата труда за 1 ц
  - 4) количество работников и оплата труда за 1 ц
59. Бухгалтерский баланс — это отчет о состоянии дел предприятия:
- 1) по несколько лет
  - 2) на определенную дату
  - 3) по Отчетный период
  - 4) по предыдущий и Отчетный периоды
60. Показатель, Который характеризует финансовую стойкость предприятия:

- 1) рентабельность продажи
  - 2) продолжительность оборота оборотных средств
  - 3) коэффициент финансовой зависимости
  - 4) фондовооруженность
61. Показатель, Который характеризует обеспеченность предприятия основными фондами:
- 1) рентабельность продажи
  - 2) продолжительность оборота оборотных средств
  - 3) коэффициент финансовой зависимости
  - 4) фондовооруженность
62. Показатель, Который характеризует эффективность использования оборотных активов:
- 1) рентабельность продажи
  - 2) продолжительность одного оборота оборотных средств
  - 3) коэффициент финансовой зависимости
  - 4) фондовооруженность
63. общесистемный анализ делится на :
- 1) внутренний и внешний
  - 2) агропромышленный и маркетинговый
  - 3) стратегический и морфологический
  - 4) экономико-правовой и производственно-технологический
64. Наиболее распространенный прием в экономическом анализе есть:
- 1) группировании
  - 2) сравнение
  - 3) графический
  - 4) балансовый
65. Рентабельность активов зависит от главных факторов:
- 1) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости собственного капитала
  - 2) суммы валовой прибыли и себестоимости реализованной продукции
  - 3) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости активов
  - 4) суммы валовой прибыли и выручки от реализованной продукции
66. Рентабельность собственного капитала зависит от главных факторов:
- 1) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости собственного капитала
  - 2) суммы валовой прибыли и себестоимости реализованной продукции
  - 3) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости активов
  - 4) суммы валовой прибыли и выручки от реализованной продукции
67. Рентабельность продажи зависит от главных факторов:
- 1) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости собственного капитала
  - 2) суммы валовой прибыли и себестоимости реализованной стоимости активов
  - 3) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости активов
  - 4) суммы валовой прибыли и выручки от реализованной продукции
68. Рентабельность продукции 23% означает, что:
- 1) на 1 грн затрат получено 23 грн прибыли
  - 2) на 1 грн затрат получено 2,3 грн прибыли
  - 3) на 1 грн затрат получено 0,23 грн прибыли
  - 4) на 1 грн затрат получено 230 грн прибыли
69. На основе каких показателей рассчитывается коэффициент специализации:
- 1) структуры земель
  - 2) стоимости валовой продукции на одного работника
  - 3) стоимости основных фондов
  - 4) структуры товарной продукции
70. Показатель, характеризующий производительность труда по предприятию:

- 1) структура земель.
- 2) стоимость валовой продукции на один работника
- 3) стоимость основных фондов
- 4) структура товарной продукции

### Критерии и шкала оценки

80 – 100% - отлично;  
 60-80% - хорошо;  
 40-60% - удовлетворительно;  
 Менее 40% - неудовлетворительно.

#### Типовые задания для практических занятий (задачи, ситуационные задачи)

##### 1.Задание

Проанализируйте состав, структуру основных фондов, эффективность их использования. Определите влияние на объем выпуска продукции следующих факторов:

- 1)изменения стоимости основных фондов;
- 2) изменения структуры основных фондов;
- 3) изменения показателя эффективности использования фондов.

Расчеты проведите способом абсолютных отклонений

##### 2. Задание.

Используя прием цепных подстановок, определите влияние на изменение объема выпуска продукции факторов:

- 1) изменения стоимости материальных затрат;
- 2)изменения материалоемкости продукции.

##### 3. Задание.

Используя экономико-математическое моделирование микроуровневых финансовых ситуаций вычислить: все варианты учетных ставок для кредита 40000 руб. на полгода, если заемщик получает 30000руб.

##### 4.Задание

Используя, прием процентных разниц определите влияние на изменение объема выпуска продукции факторов:

- 1) изменения численности работников;
- 2) изменения структуры персонала;
- 3) изменения количества отработанных дней;
- 4) изменения продолжительности рабочего дня;
- 5) изменения уровня среднечасовой выработки одного рабочего

##### 5.Задание.

Проанализируйте эффективность использования основных фондов и определите влияния факторов на изменение уровня фондоотдачи:

- 1) изменения структуры основных фондов;
- 2) изменения фондоотдачи с одного рубля стоимости активной части фондов.

Расчеты проведите способом абсолютных разниц.

##### 6. Задание

Определите показатель рентабельности продукции и рассчитайте влияние факторов на его изменение:

- 1) изменения прибыли;
- 2) изменения выручки.

##### 7.Задание.

Используя экономико-математическое моделирование микроуровневых финансовых ситуаций вычислить: величину учетной ставки банка, если при учете векселя на сумму 50000руб., до срока оплаты которого осталось 60 дней, банк выплатил предьявителю 460000руб

### Критерии и шкала оценки решения задачи

Оценка	Критерии оценивания решения задачи
отлично	оформление решения задачи с выделением описательной значи-

	мые действия и события), мотивировочной (конкретные статьи нормативно-правовых актов) и резолютивной (принятое решение) частей, полные аргументированные ответы на все поставленные в задаче вопросы
хорошо	незначительные погрешности в оформлении решения задачи, неполные (не полностью аргументированные) ответы на поставленные в задаче вопросы
удовлетворительно	существенные погрешности в оформлении решения задачи, ответы не на все из поставленных в задаче вопросов
неудовлетворительно	оформление решения без выделения описательной, мотивировочной и резолютивной частей, неумение аргументировано объяснить предложенное решение отсутствие решения задачи (отсутствие ответов на все из поставленных в задаче вопросов)

### **Типовые темы для выполнения презентации**

1. Научные основы экономического анализа, место его в системе экономической науки.
2. История и перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий.
3. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками, его место в системе экономических наук и роль в информационном обеспечении управления, связь с контролем.
4. Приоритеты развития анализа в современных условиях.
5. Теория познания и экономический анализ. Этапы процесса познания экономических явлений.
6. Роль анализа в информационном обеспечении управления. Экономический анализ как наука и как метод познания. Экономический анализ и его связь с контролем.
7. Предмет экономического анализа, дискуссионные моменты в его определении. Объекты экономического анализа.
8. Содержание и задачи экономического анализа.
9. Экономический анализ деятельности предприятия как функция и элемент управления, как элемент управляющей подсистемы.
10. Хозяйственная деятельность как управляемая подсистема и как объект экономического анализа.
11. Понятие хозяйственных процессов.
12. Основные элементы хозяйственной деятельности: техника, технология, организация производства и труда, производственные отношения, природоохранные мероприятия.
13. Экономический анализ как вид управленческой деятельности, как основа для принятия управленческих решений.
14. Метод экономического анализа: определение, характерные особенности. Основные принципы экономического анализа.
15. Методика экономического анализа как совокупность конкретно-научных приемов, их состав, взаимосвязь, последовательность применения. Система аналитических показателей, их классификация, способы определения.
16. Сравнение как элемент методики экономического анализа. Виды сравнений.
17. Группировка и детализация как основные элементы методики экономического анализа.
18. Балансовый метод в экономическом анализе.
19. Элиминирование как один из важнейших приемов экономического анализа.
20. Обобщение результатов анализа.

21. Использование компьютерных программ для экономического анализа.
  22. Классификация экономико-математических задач экономического анализа. 2.
- Определение прямого факторного анализа и синтеза.
23. Основные виды моделей и этапы процесса моделирования.
  24. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем.
  25. Методы анализа количественного влияния факторов на резуль­тативный по­казатель при различных видах взаимозависимостей.
  26. Классификация видов экономического анализа на основе функций управ­ления производством.
  27. Основные виды экономического анализа: финансово-экономический и техни­ко-экономический, текущий, оперативный, перспективный, внутрихозяйственный и меж­хозяйственный, функционально-стоимостной, комплексный и тематический.
  28. Развитие новых видов анализа в современных условиях.
  29. Определение факторов повышения эффективности производства, их класси­фикация.
  30. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности предприятия.
  31. Определение, методика, основные принципы, последовательность проведения системного комплексного анализа.
  32. Схема системного комплексного анализа.
  33. Разработка рекомендаций и мероприятий по реализации выявленных резер­вов.
  34. Основы методики анализа важнейших показателей эффективности производ­ства.
  35. Организация экономического анализа.
  36. Внутренний и внешний экономический анализ.
  37. Основные этапы проведения анализа.
  38. Принципы составления программы анализа.
  39. Обобщение и оценка результатов экономического анализа.
  40. Принципы организации информационного обеспечения экономического ана­лиза.
  41. Проблема автоматизации сбора и обработки экономической информации.

### **Критерии оценивания презентации**

**отлично** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**хорошо-** презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**удовлетворительно** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые



решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**неудовлетворительно** – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

#### Типовые темы докладов, эссе

1. Системный подход к изучению объекта анализа.
2. Классификация методов и приемов, используемых в экономическом анализе.
3. Разработка системы аналитических показателей.
4. Условия использования метода сравнения и область его применения.
5. Использование в экономическом анализе многомерных сравнений.
6. Табличный и графический способы анализа.
7. Метод экспертных оценок
8. Балансовый метод.
9. Способы использования в экономическом анализе относительных, средних величин и группировок.
10. Понятие, типы и задачи факторного анализа.
11. Классификация факторов в экономическом анализе.
12. Систематизация факторов в экономическом анализе.
13. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем.
14. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе.
15. Способы измерения стохастических (корреляционных) взаимодействий в экономическом анализе.
16. Значение экономико-математических методов и их классификация.
17. Применение в анализе экономико-математических методов.
18. Понятие и задачи функционально-стоимостного анализа.
19. Принципы организации функционального стоимостного анализа.
20. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.
21. Использование функционально-стоимостного анализа в решении организационно-производственных задач.
22. Опыт и перспективы использования функционально-стоимостного анализа.
23. Значение и задачи маржинального анализа.
24. Анализ связи между издержками.
25. Анализ связи между затратами, объемом продаж и прибылью.
26. Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация.
27. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
28. Методика определения и обоснование величины резервов.
29. Организация автоматизированного рабочего места аналитики.
30. Программное обеспечение для решения аналитических задач.

#### Критерии и шкала оценки дискуссий, эссе

<i>отлично</i>	при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и воспринимать противоположные, отвечать на вопросы оппонентов;
<i>хорошо</i>	при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, одна-

	ко не смог убедительно аргументировать свою точку зрения и отвечать на вопросы оппонентов;
<i>удовлетворительно</i>	при аргументации точки зрения студент смог подобрать некоторые факты, но при этом ему не удалось обосновать свою точку зрения;
<i>неудовлетворительно</i>	при аргументации точки зрения студент не смог подобрать аргументы и факты для обоснования своей позиции.

Типовые темы для написания реферата

Перечень тем приведен в п.5. 4 РП.

### **Критерии оценки реферата**

Ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется в том случае, если:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлен список использованных источников по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка «ХОРОШО»:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;
- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлен список использованных источников по теме работы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний;

- содержание работы не соответствует ее теме;

- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

### **Типовые вопросы для подготовки к итоговой аттестации**

1. Системный подход к изучению объекта анализа.
2. Классификация методов и приемов, используемых в экономическом анализе.
3. Разработка системы аналитических показателей.
4. Условия использования метода сравнения и область его применения.
5. Использование в экономическом анализе многомерных сравнений.
6. Табличный и графический способы анализа.
7. Метод экспертных оценок
8. Балансовый метод.
9. Способы использования в экономическом анализе относительных, средних величин и группировок.
10. Понятие, типы и задачи факторного анализа.
11. Классификация факторов в экономическом анализе.
12. Систематизация факторов в экономическом анализе.
13. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем.
14. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе.
15. Способы измерения стохастических (корреляционных) взаимодействий в экономическом анализе.
16. Значение экономико-математических методов и их классификация.
17. Применение в анализе экономико-математических методов.
18. Понятие и задачи функционально-стоимостного анализа.
19. Принципы организации функционального стоимостного анализа.
20. Последовательность проведения функционально-стоимостного анализа.
21. Использование функционально-стоимостного анализа в решении организационно-производственных задач.

22. Опыт и перспективы использования функционально-стоимостного анализа.
23. Значение и задачи маржинального анализа.
24. Анализ связи между издержками.
25. Анализ связи между затратами, объемом продаж и прибылью.
26. Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация.
27. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
28. Методика определения и обоснование величины резервов.
29. Организация автоматизированного рабочего места аналитики.
30. Программное обеспечение для решения аналитических задач.

#### **Критерии и шкала оценки зачета по дисциплине.**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Зачтено</b>	<p>Зачет считается сданным студентом, который:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Глубоко, осмысленно усвоил в полном объеме программный материал и излагает его на высоком научно-теоретическом уровне.</li> <li>2. Изучил обязательную и дополнительную литературу, освоил научные положения при характеристике дисциплины, в частности: закономерностей их возникновения и развития, теории экономики, - и умело использует этот материал при ответах.</li> <li>3. Владеет методологией данной дисциплины, устанавливает внутрипредметные и межпредметные связи.</li> <li>4. Умеет творчески подтвердить теоретические положения соответствующими примерами из экономических ситуаций, умело применяет теоретические знания к решениям практических задач.</li> <li>5. Излагает материал последовательно, владеет терминологией изучаемой дисциплины.</li> </ol>
<b>Незачтено</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не освоил материал;</li> <li>- студент не посещал практические и лекционные занятия.</li> </ul>

#### **Критерии и шкала оценки экзамена по дисциплине.**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью экономиста;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой экономических понятий.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью экономиста;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой экономических понятий.</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывает затруднения в практическом применении финансовых знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой экономических понятий.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении финансовых проблем;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений;</li> </ul>